



1. **Inledning och tillämplighet**
 - 1.1 Elektronikindustriföreningen är en branschorganisation för små- och medelstora elektronikindustriföretag i Sverige, vilka bedriver verksamhet främst avseende utveckling, konstruktion, tillverkning och service av elektronisk utrustning.
 - 1.2 I syfte att erhålla en avtalskvalitetssäkring dels för Elektronikindustriföreningens medlemmar och andra uppdragstagare i branschen (nedan Uppdragstagaren), dels för deras kunder (nedan Uppdragsgivaren), skall dessa bestämmelser för servicetjänster tillämpas för anlåtande av Uppdragstagarens tjänster (nedan Servicetjänsten), när parterna kommit överens om detta.
 - 1.3 Avvikelser från dessa bestämmelser måste avtalas skriftligen för att vara gällande.
 - 1.4 Särskilda avtal finns för leverans av elektronisk utrustning (EL 98) och för konsultuppdrag för utveckling och konstruktion av elektronisk utrustning (ELK 98)
2. **Beställningsunderlag**
 - 2.1 Inför Servicetjänstens genomförande skall Uppdragsgivaren för Uppdragstagaren presentera en skriftlig Uppdragsbeskrivning. Uppdragsbeskrivningen skall innefatta en specifikation av Servicetjänsten och skall uppta samtliga de krav som Uppdragsgivaren ställer på den Servicetjänst som skall utföras.
 - 2.2 Det åligger Uppdragsgivaren att i Uppdragsbeskrivningen ge tillräckligt underlag för Servicetjänstens utförande och i övrigt under arbetets gång medverka i erforderlig omfattning.
3. **Uppdragets genomförande**
 - 3.1 Uppdragstagaren skall utföra Servicetjänsten i enlighet med vad som anges i Uppdragsbeskrivningen. Uppdragstagaren tillser att Servicetjänsten genomförs på ett professionellt sätt med iakttagande av god sedvänja inom branschen. Uppdragstagaren är därvid skyldig att inneha erforderliga kunskaper för Servicetjänsten och dess fullgörande.
 - 3.2 Servicetjänsten skall genomföras under den tid som parterna särskilt avtalar om. För det fall parterna inte överenskommer om någon bestämd tid skall avtalet gälla under ett (1) år från undertecknandet. Avtalet förlängs automatiskt med ett år i taget för det fall inte någon av parterna säger upp avtalet till upphörande senast tre (3) månader före avtalets utgång.
 - 3.3 För det fall Uppdragstagaren avser att anlita en underleverantör som rådgivare eller för att genomföra en viss del av Servicetjänsten skall detta meddelas Uppdragsgivaren, såvida det inte är fråga om en arbetsuppgift av rutinmässig art eller av mindre betydelse.
4. **Dokumentation**
 - 4.1 Äganderätten till exemplar av bruksanvisningar, serviceinstruktioner och andra liknande handlingar vilka före eller efter avtalets ingående har upprättats och överlämnats av Uppdragstagaren till Uppdragsgivaren, tillkommer Uppdragsgivaren.
- 4.2 Annan dokumentation hänförlig till uppdraget, såsom exempelvis ritningar, tekniska handlingar, modeller och datorprogram, vilka före eller efter avtalets ingående överlämnats av den ena parten till den andra, förblir till fullo den överlämnande partens egendom. Sådan dokumentation eller teknisk information får inte utan skriftligt samtycke till någon del eller på något sätt mångfaldigas, kopieras eller utlämnas till tredje man eller på annat sätt bringas till hans kännedom och får inte heller användas för annat ändamål än för det vilket de överlämnats.
5. **Ersättning**
 - 5.1 För det fall parterna inte har överenskommit om annat skall Servicetjänsten utföras på löpande räkning och debiteras enligt Uppdragstagarens vid varje tidpunkt gällande prislista.
 - 5.2 Utöver ersättning enligt prislista skall Uppdragstagaren ha rätt till ersättning för rese- och traktamentskostnader samt ersättning för övriga kostnader och utlägg som parterna har kommit överens om. Ersättningen utgår enligt de principer som Uppdragstagaren normalt tillämpar.
6. **Betalning**
 - 6.1 Betalning skall av Uppdragsgivaren erläggas på sätt och tid i enlighet med överenskommelsen mellan parterna. I det fall bestämmelse härom saknas skall Uppdragsgivaren erlägga betalning kontant en gång per månad mot faktura för utfört och redovisat arbete. Detta gäller oavsett om Servicetjänsten har utförts på löpande räkning eller till fast pris.
 - 6.2 Uppdragstagaren skall inom tre månader efter att Servicetjänsten har avslutats översända en slutlig faktura och på begäran en specifikation av vilka åtgärder som Servicetjänsten har avsett.
 - 6.3 Betalar Uppdragsgivaren inte i rätt tid har Uppdragstagaren rätt till dröjsmålsränta från respektive fakturas förfallodag enligt räntelagen (1975:635). För det fall Uppdragsgivaren är i dröjsmål med en betalning mer än 30 dagar efter en fakturas förfallodag har Uppdragstagaren rätt att genom skriftligt meddelande till Uppdragsgivaren säga upp Servicetjänsten till omedelbart upphörande.
7. **Fel i Servicetjänsten**
 - 7.1 För det fall Servicetjänsten inte uppfyller kraven i Uppdragsbeskrivningen inom uppdragstiden skall Uppdragstagaren avhjälpa felet. För det fall ett avhjäljande visar sig tekniskt ogenomförbart eller särskilt kostsamt har Uppdragstagaren rätt att i stället återbetala uppbyggnadsersättning. Uppdragstagaren äger i sådant fall rätt att som avdrag på den återbetalda ersättningen tillgodoräkna sig det värde som har tillkommit Uppdragsgivaren. I sådant fall har Uppdragsgivaren inte rätt till skadestånd enligt nedan angivna bestämmelser.
8. **Ansvar**
 - 8.1 Uppdragstagaren ansvarar – med den begränsning som anges nedan – för den skada som han vållat Uppdragsgivaren på grund av fel eller dröjsmål. Uppdragstagaren ansvarar dock inte i

- något fall för indirekta skador såsom produktionsbortfall, utbliven vinst eller följdskador som uppstår hos Uppdragsgivaren. Uppdragstagaren skall inte i något fall vara skyldig att utge ersättning överstigande det belopp som Uppdragstagaren har erhållit i arvode under den senaste 12-månadersperioden räknat från den dag då Uppdragsgivaren framställer ersättningskravet gentemot Uppdragstagaren.
- 8.2 Uppdragsgivaren äger vid fel eller dröjsmål hos Uppdragstagaren inte göra någon annan påföljd gällande än vad som uttryckligen anges i denna punkt 8 eller punkt 7. Denna begränsning av Uppdragstagarens ansvar skall dock inte gälla för det fall grov vårdslöshet ligger honom till last.
- 8.3 Uppdragstagaren är endast skyldig att avhjälpa eller återbetala uppbyggnads ersättning om Uppdragsgivaren omedelbart efter att han upptäckt eller borde ha upptäckt felet skriftligen till Uppdragstagaren reklamerar felet. Reklamationen skall innehålla en kortfattad beskrivning av hur felet yttrar sig. Uppdragstagaren ansvarar dock endast för fel som Uppdragsgivaren framställer skriftligt krav om senast sex (6) månader från det att den Servicetjänst, som orsakade felet, utfördes.
9. **Förtida upphörande**
- 9.1 För det fall utförda servicetjänster inte uppfyller kraven enligt punkt 7.1 ovan har Uppdragsgivaren rätt att säga upp Uppdragstagarens Servicetjänst till upphörande såvitt avser icke genomförda delar. I sådant fall skall Uppdragstagaren erhålla ersättning för utfört arbete, nedlagda kostnader och den förlust som han orsakas på grund av Servicetjänstens upphörande. Uppdragstagaren är skyldig att senast då betalning har erlagts redovisa och överlämna resultatet av utfört arbete.
- 9.2 Var och en av Parterna har rätt att häva avtalet för framtiden om
- (i) motparten har kommit på obestånd, försatts i konkurs, inställt sina betalningar, ansökt om företagsrekonstruktion, inlett ackordsförhandlingar eller trätt i likvidation,
- (ii) motparten väsentligen brutit mot sina förpliktelser enligt detta avtal och underlåtit att - om möjligt - vidta rättelse inom trettio (30) dagar från erhållande av skriftlig uppmaning härom. Parterna är överens om att vid tidpunkten för hävningen redan utväxlade prestationer inte skall återgå utan att hävningen endast skall ha effekt för framtiden.
10. **Sekretess**
- 10.1 Ingen av parterna äger utan den andra partens skriftliga samtycke, vare sig muntligen eller skriftligen, offentliggöra eller till tredje man avslöja kommersiell, ekonomisk, eller annan liknande information rörande sådant som part har erfarit genom sitt arbete med den andra parten.
- 10.2 Vad som ovan har angetts skall inte gälla information som part kan visa var allmänt känd vid tidpunkten för offentliggörandet.
- 10.3 Part skall genom sekretessförbindelse med personal eller andra lämpliga åtgärder tillse att sekretessen iakttas även av dessa.
- 10.4 Sekretessskyldigheten gäller under tre år efter att avtalet i övrigt har upphört att gälla.
11. **Upphovsrätt m m**
- 11.1 Samtliga upphovsrättigheter och övriga immateriella rättigheter inkluderande förslag i dokumenterad form såsom bruksanvisningar, ritningar, modeller och annat tekniskt underlag samt mönsterrätt och patenträtt avseende den beställda Servicetjänsten tillkommer till fullo Uppdragstagaren. Uppdragsgivaren får således inte mångfaldiga, kopiera eller reproducera ovan angivna material eller på annat sätt utnyttja detta annat än som en del av den beställda Servicetjänsten.
- 11.2 För det fall Uppdragstagaren, på uppdrag av Uppdragsgivaren, har färdigställt ritningar, modeller eller andra förebilder, som tillhandahållits av Uppdragsgivaren, skall samtliga immateriella rättigheter avseende dessa, inkluderande mönsterrätt och patenträtt, tillkomma Uppdragsgivaren.
- 11.3 Uppdragsgivaren ansvarar för samtliga intrång i tredje mans immaterialrätt, inkluderande mönsterrätt och patenträtt som orsakats av den beställda Servicetjänsten eller av dokument, framställda för eller av Uppdragsgivaren.
12. **Rätt till resultat**
- 12.1 Uppdragsgivaren erhåller en icke-exklusiv rätt att för eget bruk utnyttja resultatet av Servicetjänsten.
13. **Befrielsegrunder**
- 13.1 Omständigheter som inträffat sedan avtalet slutits och medför att avtalets fullgörande hindras eller blir oskäligt betungande samt ej rimligen kunnat förutses av parten vid avtalet ingående skall anses utgöra befrielsegrund såsom arbetskonflikt, blixtnedslag, eldsvåda, krig, mobilisering eller motsvarande militärinkallelser av större omfattning, uppror och upplopp, statligt beslag, rekvisition, valutarestriktioner, knapphet på transportmedel, allmän varuknapphet, inskränkningar i tillförseln av drivkraft samt fel eller förseningar av leveranser från underleverantörer, som icke orsakats av parten och som icke heller med iakttagande av skäligen aktsamhet kunnat undvikas. Befrielsegrund anses föreligga så länge omständighet enligt denna punkt visar sig utgöra hinder för fullgörande, dock högst 6 månader. Därefter äger vardera part rätt att frånträda avtalet utan att några påföljder på grund härav kan göras gällande av den andra parten. Uppdragstagaren skall dock alltid ha rätt till ersättning för redan levererade Servicetjänster.
- 13.2 Befrielsegrund må ej åberopas med mindre än part kan visa, att han vidtagit alla skäligen åtgärder för att begränsa hindrets inverkan och sedan hindret upphört, försökt inhämta förlorad tid. Befrielsegrund må ej heller åberopas med mindre än part, utan uppehåll, skriftligen underrättat den andra parten om att sådan omständighet inträffat samt om hindrets beräknade verkan.
14. **Tvister**
- 14.1 Tvister avseende tillkomst, tolkningen eller tillämpningen av detta avtal, och därur härflytande avtal och rättsförhållanden skall avgöras genom skiljedom enligt Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitutets regler för förenklat skiljeförfarande. I de fall i målet yrkat belopp överstiger 5 miljoner kronor skall dock tvisten avgöras genom skiljedom enligt Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitutets regler för skiljeförfarande.
- 14.2 Oberoende av vad som ovan stadgas får part vid behörig svensk allmän domstol väcka talan som uppenbarligen inte vid tidpunkten för talans väckande avser högre belopp än tio (10) basbelopp enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring.
- 14.3 För detta avtal skall svensk lag vara tillämplig.